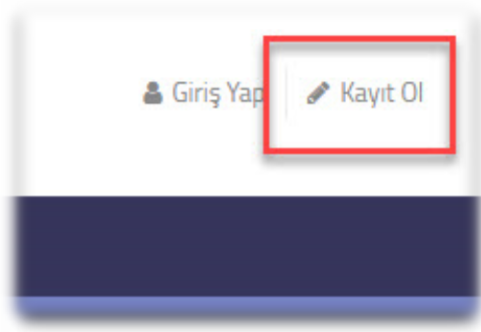


NASIL BAŞVURU YAPILIR?



Sisteme Üye olmak:

- ATA Karnesi talebinde bulunan gerçek ya da tüzel kişilerin sisteme kayıt olması gerekmektedir.
- Sağ üstte yer alan “Kayıt Ol” sekmesine tıklanarak, yeni üyelik oluşturulur. Direkt adres: <https://atak.tobb.org.tr/Portal/YeniBasvur>

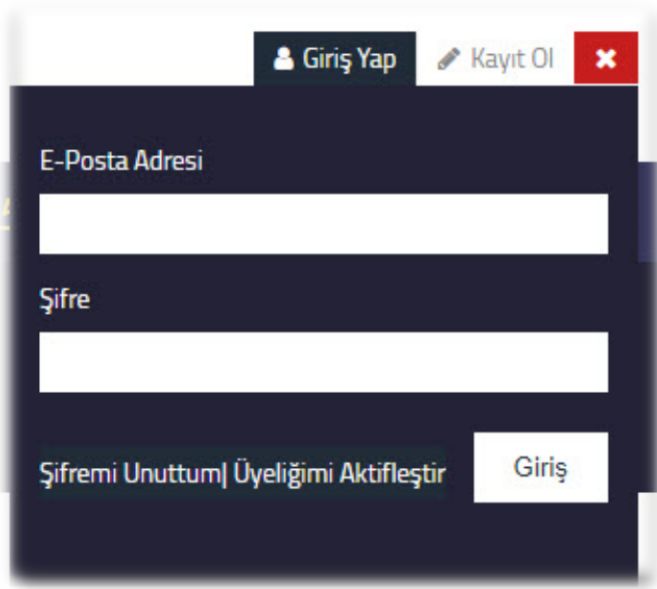


- Üyelik türü firmalar için Kurumsal, bireysel başvurular için Bireysel, kamu kurumları için Kurumsal ve Yetkilendirilmiş Yükümlü Sertifikasına sahip firmalar içinse Yetkilendirilmiş Yükümlü Teminatı olarak seçilmelidir. (Kamu kurumları ve Yetkilendirilmiş Yükümlü Sertifikasına sahip firmaların başvuruları TOBB-TIR ve ATA Karnesi Müdürlüğünce alınmakta olup; üyelik kayıtları Müdürlüğümüz personeline oluşturulmaktadır.)
- Oluşturulacak üyeliğe ilişkin, bir e-posta hesabı girilmelidir. Söz konusu e-posta hesabı ile oluşturulan üyelik, ilgili üyenin daha sonraki karne başvurularında da kullanacağı bir hesap olduğundan, titizlikle seçilmeli ve erişilebilir olmalıdır.
- SMS onayı almak üzere kullanılacak erişilebilir bir cep telefonu numarası girilmelidir.
- Oluşturulacak üyeliğe girişte kullanılmak üzere şifre belirlenmelidir.

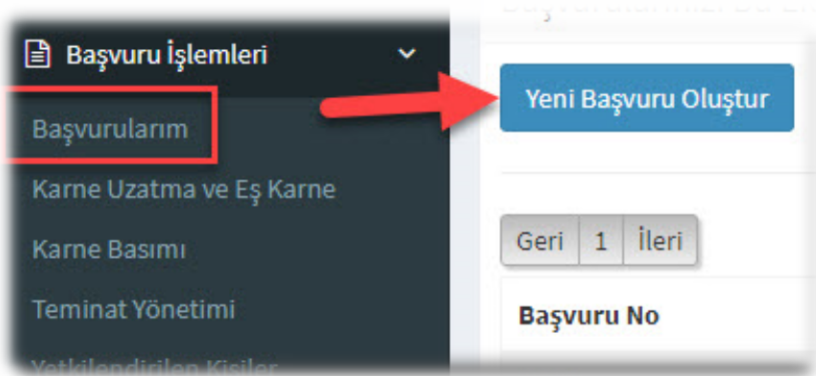
Sisteme Üye Olduktan Sonra Başvuru Yapmak:

Üyelik tamamlandıktan sonra yapılacak başvuruya ilişkin detaylı bilgiye <https://youtu.be/CS5wMm20oP8> adresinde yer alan video aracılığıyla ulaşılabilir.

- Sistem hesabı oluşturduktan sonra sağ üst bölümde bulunan "Giriş Yap" düğmesine tıklayın ve hesap bilgileriniz ile giriş yapın.

A login form with a dark blue background. At the top, there are three buttons: "Giriş Yap" (Login) with a user icon, "Kayıt Ol" (Register) with a pencil icon, and a red "X" button. Below these are two input fields: "E-Posta Adresi" (Email Address) and "Şifre" (Password). At the bottom, there is a link "Şifremi Unuttum | Üyeliliğimi Aktifleştir" (Forgot my password | Reactivate my membership) and a "Giriş" (Login) button.

- Sisteme giriş yaptıktan sonra "Başvurularım" linkine tıklayınız. Açılan sayfada bulunan "Yeni Başvuru Oluştur" düğmesine tıklayarak başvuru sürecine başlayabilirsiniz. Bu ekranda bulunan yardım videosunu mutlaka izleyiniz.

A dashboard interface. On the left, a sidebar menu titled "Başvuru İşlemleri" (Application Processes) has a dropdown arrow. The "Başvurularım" (My Applications) option is highlighted with a red box. A red arrow points from this box to a blue button labeled "Yeni Başvuru Oluştur" (Create New Application) on the right. Below this button are "Geri" (Back), "1", and "İleri" (Next) buttons. At the bottom, there is a section labeled "Başvuru No" (Application Number).